ni

23. juni 2023
AØB

Projektgruppemøde 26. juni 2023 kl. 19 i Klubhuset

Link til opsamling fra projektgruppemødet 30. maj 2023
Næste projektgruppemøde skal aftales

Deltagere

- Lena Stokbæk Styrk, projektgruppen, lenasstyrk@gmail.com, tlf. 21 91 59 86 (tovholder frivillige)
- Leif Jacobsen, ressourceperson, krovej3@outlook.dk, tlf. 20 22 08 92
- Trille Jacobsen, Lokalrådet, trille.g.jacobsen@gmail.com, tlf. 61 75 46 73
  (tovholder beplantning)
- Alice Øvlisen Brun, Lokalrådet, alice.brun@godmail.dk, tlf. 25 21 35 58
  (tovholder økonomi og godkendelser)
- Peter Skrydstrup, projektgruppen, peter@vvd.dk, tlf. 40 18 43 40
  (tovholder jordarbejde og belægning, byggepladsen, kontakt med Jacob Rahr)
- Jon Bak, ressourceperson, Wb.jblf@gmail.com, tlf. 53 63 04 17
- Lau Møller, tovholder for projektgruppen, lauam2@gmail.com, tlf. 28 71 88 15
  (tovholder Multipladsens etablering)

Link til hjemmesidens underside Projektgruppens materiale med diverse bilag til projektet.

Dagsorden

1. Etablering af pladsen

a. Byggeprojektgruppen (Lau)
Lau giver en status for aftalerne med Uniqa. Har multibanens sætning og maskinernes skader på flisebelægningen givet anledning til drøftelser eller konsekvenser for indgåede aftaler?
Jacob Rahr har aftalt med Uniqa, at hans opgaver skal være løst til tirsdag, så Uniqa kan gå i gang med gummibelægningen på parkourområdet.
Uniqa er ikke som forventet færdig 23. juni, da de har måttet afvente Jacobs arbejde. Er der fastsat ny afleveringsdato? Hvem deltager i aflevering?
Bliver grafikken på multibanen udført før aflevering?

b. Resterende opgaver på pladsen
Visby Tømrer og Murerforretning har løst opgaven med forstærkning af betonstøbningen langs multibanen.

Flisereparationer/limning af løse fliser?
Imprægnering af fliser? Vi har aftalt, at Lau bestiller imprægneringsfirma til opgaven.
Lau: Status for nedsættelse af fundament til lysmast?
Fastgørelse af affaldsspande. Hvor og hvornår?
Har Jacob lagt faldgrus/faldsand ved klatrestativer og hængekøjer?
Peter foreslog, at der sættes plexiglas bag målene ud mod sandområderne. Skal det gøres?

c. Frivillige
Er der opstået nye opgaver til frivillige?
Der bliver brug for frivillige igen til efteråret, når der skal plantes. Hvem tager initiativet?

d. Indkøb (Trille)
Behov for nye indkøb?

e. Muld og græssåning
Hvad gør vi, jf. referat fra sidst:
Jacob udjævner muld (og sand). Det er bedst at vente med græssåning til efteråret, hvor det slår rod i stedet for at tørre ud). *(ref.: hvem giver Jacob besked? Skal Jacob fortsat gøre det til efteråret, eller skal det gøres af frivillige?)*
Peter foreslår, at der, indtil der sås græs, lægges plader hen over de forventede gangarealer til Multipladsen, så der ikke slæbes for meget jord ind på banen.

f. Åbning af pladsen
Hvornår er pladsen færdig? Herefter et antal dage til kommunens ibrugtagningstilladelse.
Kan vi fastsætte og annoncere åbning med kort varsel? Hvordan og af hvem?
Skal der ske noget særligt?
Opsamling fra seneste møde: Det skal markeres, men ikke på et niveau, så det kommer til at ligne en indvielse. Vi kan opfordre folk til at medbringe picnickurv.
Indtil indvielsen må brugerne af pladsen selv medbringe bolde m.v.

2. Pizzamøde med byens børn og unge (Alice)

Mødet blev afholdt tirsdag 20. juni med 23 deltagere heraf 5 voksne (30 var tilmeldt) + Sine og Alice.
Min opfattelse, at det vigtigste udbytte var begyndende ejerskabsfølelse og fællesskab omkring Multipladsen. Opsamling fra mødet på visbynet.dk.

3. Hvad skal pladsen hedde?

Tidsfristen for navneforslag udløb Sankt Hans aften.
Lena præsenterer de indkomne forslag, og projektgruppen træffer beslutning om navn.
Lodtrækning om købmandskurv hvis flere har foreslået det valgte navn.
Aftale om bestilling af købmandskurv.

4. Lån og læg på plads – skab

Arne Christensen har bygget skabet ud fra Jons tegninger (det ser godt ud).
Nordea Fonden har bevilget 7.400 kr. fra Delepuljen til indkøb af sportsrekvisitter, som Lau har bestilt.
Vi har aftalt, at skabet fyldes op i forbindelse med indvielsen.
Jon ville sørge for indretning af skabet med diverse holdere og kasser.
Jons skilt er modtaget og sættes op på døren – hvornår?
Vil vi indkøbe flere bolde med Multipladsens navn?

5. Skilte til Multipladsen

Alice har bestilt hvid pylon på 150 x 80 cm hos BJ Grafisk. Tekst og logoer til de to sider skal afleveres tirsdag. Logoer skal leveres som pdf, eps eller ia-filer, og det har de fleste bidragsydere kunnet gøre og andre bliver i stedet nævnt med navn. Link til: Udkast til tekst til drøftelse og godkendelse.
Hvor skal pylonen stå, og hvordan skal den vende? Hvem sørger for nedstøbning og hvornår?
Foreslår afsløring af skiltet i forbindelse med indvielsen.

Alice har købt udendørs A4-ramme til seddel med kontaktoplysninger ved fejl og mangler. Hvem skal være kontaktperson/er?
Foreslår opsætning på redskabsskuret.

6. Indvielse

Officiel indvielse lørdag 5. august kl. 10.30 – 11. Aktiviteter på Multipladsen om eftermiddagen.

a. Borgmester Jørgen Popp Petersen har givet tilsagn om at afholde åbningstalen.

b. Lokale talere.
Næppe talere blandt byens børn og unge. Har tænkt på, om vi skal have flere (meget) korte taler for at afspejle, at der er tale om et fælles projekt. Eksempelvis
- Lau: oprindeligt ønske om multibane, perspektiverne i multipladsens muligheder
- Trille: del af lokal udviklingsplan "Vi virkeliggør vore drømme i fællesskab", tak til frivillige
- Alice: tak til de økonomiske bidragsydere

c. Navn på pladsen offentliggøres og vinderen får en kurv.

d. Lån & Læg på plads – skabet åbnes:
Forslag: aftale med et barn. Barnet giver Jørgen Popp en fodbold, som han tager med på banen, og han giver bolden op til "indvielseskamp" mellem to lokale hold.

e. Skiltet med økonomiske bidragsydere afsløres

f. "Klippe-snor". Trille foreslår, at alle danner ring om Multipladsen med en rød snor, som alle klipper et stykke af. Fra pizzamødet: alle klipper snor, der skydes bolde op i luften, balloner (pyntning i området).
Kunne vi have balloner, som blot ikke sendes til vejrs? Udlevering af små Dannebrogsflag, som alle kan vifte med, når borgmesteren giver bolden op – og Jimmi forhåbentligt vil tage dronebilleder?

g. Alice udarbejder pressemeddelelse og sender invitation til: økonomiske bidragsydere, repræsentanter for forvaltningen, Uniqa og Jacob Rahr, evt. andre leverandører

h. Forplejning til inviterede gæster: en Visby-burger og/eller grillpølser med øl og vand, samt kaffe og kage. Gæsterne får udleveret madbillet og drikkevarebilletter, som bruges som betaling i teltene.

i. Mikrofon og højttalere
Peter spørger præsten, om vi kan låne menighedsrådets anlæg. Kan vi det?

j. Aktiviteter på Multipladsen om eftermiddagen
På baggrund af udtalelserne på pizzamødet skal vi ikke involvere udefrakommende. Det er nok, at børnene og de voksne selv kan være aktive. Mange forslag omhandlede fodboldturnering mellem hold, der kan sammensættes på forskellig vis. Hvem vil stå for tilrettelæggelsen?

k. Fotografering på dagen

7. Udgifter i projektet v/Alice

Alle udgiftsbilag skal stiles til:
Visby Lokalråd, Multipladsen (evt. cvr. nr. 31 97 06 79)
Alle udgiftsbilag skal sendes eller afleveres til Alice:
alice.brun@godmail.dk – fysisk adresse: Parkvej 7, Visby

Alice har aftalt med Sparekassen, at Lokalrådet får en kassekredit på 600.000 kr., da nogle fonde først udløser deres bevilling, når regnskab er modtaget.
Dags dato er ikke modtaget nogen fakturaer fra Jacob Rahr (har talt og skrevet med ham). Regnskab til LAG, hvor kommunen mellemfinansierer 80% af bevillingen, afventer faktura på den første del af jordarbejdet og fliserne.
Når Uniqas faktura er modtaget udarbejdes regnskab for fase 2, som er en forudsætning for udbetaling af tilskud fra Tønder Kommune, Lokale- og Anlægsfonden og den sidste del af Landdistriktspuljens bevilling. Landdistriktspuljen stiller krav om registreret revisor, og han oplyser at være til rådighed efter 1. juli.
Så længe de store regninger ikke er modtaget, kan jeg ikke sige noget præcist om "overskuddet" til en projektudvidelse.

8. Formelle dokumenter og aftaler (Alice)

Landzone- og byggetilladelse på lysmast afventes fortsat.
Alice søger ibrugtagningstilladelse hos Tønder Kommune, når dato for færdiggørelse af pladsen ligger fast.

9. Udvidelse af projektet

Den økonomiske ramme er endnu uvis.
Præsentation af konkrete forslag:
- Trille: nedgravet hoppeborg
- Lau: pumptack/cykelbane
- Peter: galge/bane til cykelringridning
- Peter: drikkevandsfontæne

10. Fremtidig drift

Hvilke løbende driftsopgaver er forbundet med Multipladsen? Hvem løser dem?

a. Græsslåning/pasning af arealet rundt om Multipladsen
Lau overvejer anskaffelse af robotplæneklipper

b. I forbindelse med puljeansøgningerne er der udarbejdet aftaler og procedurer:
Samarbejdsaftale mellem Visby Idrætsforening og Visby Lokalråd om drift af pladsen
Vedligeholdelsesplan for Multipladsen

11. Diverse – herunder eventuelt og emner til næste møde

- Fotomateriale fra 1. spadestik ud over det, der ligger på visbynet.dk
- Næste mødedato?